

**AVIS DE RECRUTEMENT
PAR VOIE CONTRACTUELLE
D'UN TRAVAILLEUR HANDICAPÉ (H/F)
AU GRADE D'ADJOINT ADMINISTRATIF PRINCIPAL DE 2ème CLASSE
Session 2019**

La préfecture de la région Bretagne organise un recrutement d'**un travailleur handicapé (H/F) par la voie contractuelle pour l'accès au grade d'adjoint administratif principal de 2ème classe - au titre de l'année 2019.**

Le poste à pourvoir se situe au Groupement de gendarmerie départementale du Morbihan à Vannes : rédacteur RH de la cellule réserve départementale.

Conditions à remplir

- être de nationalité française ou ressortissant d'un des États membres de l'Union européenne ou de l'Espace économique européen ;
- jouir de ses droits civiques ;
- être en position régulière au regard du service national ;
- remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction ;
- ne pas avoir de mention au bulletin n°2 du casier judiciaire incompatible avec l'exercice des fonctions ;
- bénéficier de l'obligation d'emploi (article L. 5212-13 du code du travail)
- ne pas appartenir à un corps ou cadre d'emploi de l'une des trois fonctions publiques.

Constitution du dossier

- le formulaire d'inscription
- un curriculum vitae précisant le parcours d'étude et le parcours professionnel détaillé
- une lettre de motivation
- la notification COTOREP ou CDAPH reconnaissant à l'intéressé la qualité de travailleur handicapé ou tout justificatif du statut de bénéficiaire de l'obligation d'emploi
- une photocopie recto-verso de la carte d'identité en cours de validité ou passeport
- une enveloppe (format standard) affranchie au tarif "lettre" en vigueur, libellée aux nom et adresse du candidat.

Retrait du formulaire :

- par courrier adressé à :

PREFECTURE D'ILLE- ET-VILAINE
DRHM – BRHRD
Section recrutement concours (recrutement TH – Cat. C)
3 avenue de la Préfecture
35026 RENNES Cedex 9

en joignant une enveloppe (format A4) affranchie au tarif en vigueur pour lettre de 50 g et libellée aux nom et adresse du candidat.

- par téléchargement: sur le site internet des services de l'État en préfecture de région Bretagne :
<http://www.prefectures-regions.gouv.fr/bretagne/Region-et-institutions/Organisation-administrative-de-la-region/Ressources-humaines-et-action-sociale/Avis-de-recrutement>

Dépôt des candidatures

Les candidatures sont à adresser **uniquement par voie postale**, à la préfecture d'Ille-et-Vilaine à l'adresse sus-mentionnée.

La date de clôture de dépôt des candidatures est fixée au vendredi 22 novembre 2019, cachet de la poste faisant foi.

Modalités d'organisation du recrutement

Il sera procédé à une présélection sur dossier parmi les candidatures déposées, par une commission composée d'au moins trois membres.

Les candidats présélectionnés seront convoqués à un entretien de recrutement destiné à vérifier leur aptitude à occuper l'emploi sollicité, qui se déroulera dans le Morbihan. Le lieu précis sera indiqué sur la convocation.

La prise de fonction du lauréat est prévue le 16 décembre 2019 au plus tard.